

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



СИЛАБУС ОBOB'ЯЗKOBOrO OCBITHbOrO KOМПОНЕНТУ

«Комунікації в публічному управлінні»

Мова навчання – *українська*

Шифр та найменування галузі знань **28 «Публічне управління та адміністрування»**

Код та найменування спеціальності **281 «Публічне управління та адміністрування»**

Освітньо-професійна програма **«Публічне управління та адміністрування»**

Ступінь вищої освіти *магістр*

Затверджено на засіданні

Методичної Ради зі спеціальності 281

Публічне управління та адміністрування

Протокол № 6 від 21.03.2025 р.

Реєстраційний номер в навчальному відділі НЦООП

Кафедра: Публічного управління та адміністрування
http://pya.ontu.edu.ua/?page_id=21

Викладач: **Чумакова Ганна Володимирівна**, доцент кафедри публічного управління та адміністрування, кандидат наук з державного управління

Контакти:
Профайл http://pya.ontu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/11/CV_CHUMAKOVA.pdf
chumakova_3@ukr.net,
0667185426



1. Загальна інформація

Освітній компонент викладається на **1 курсі у 1 семестрі**
Кількість: кредитів - 3, годин – 90

Аудиторні заняття, годин:	всього	лекції	практичні
денна	30	16	14
заочна	14	8	6
Самостійна робота, годин	Денна – 60		Заочна – 76

Розклад занять: https://rozklad.ontu.edu.ua/tch_work.php

2. Анотація освітнього компоненту

Освітній компонент (ОК) «Комунікації в публічному управлінні» спрямований на формування у здобувачів вищої освіти комплексу знань, умінь, навичок та інструментів, що дозволяють:

Ефективно комунікувати:

- з різними аудиторіями, використовуючи різні канали комунікації;
- принципи ділового спілкування та ведення переговорів;
- використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології для комунікації та співпраці;

Розвивати цифрові комунікативні навички:

- працювати з комп'ютером та програмним забезпеченням;
- використовувати Інтернет для пошуку інформації та надання публічних послуг;
- застосовувати цифрові онлайн-інструменти для співпраці та управління проєктами;

Освітній компонент «Комунікації в публічному управлінні» базується на знаннях, отриманих здобувачем вищої освіти в результаті вивчення освітніх компонент «Публічне управління» і «Державна політика та врядування».

3. Мета освітнього компоненту

Метою дисципліни «Комунікації в публічному управлінні» є формування у здобувачів вищої освіти комплексу знань, умінь, навичок та інструментів, необхідних для ефективної комунікації; підготовка фахівців, які зможуть будувати довіру, забезпечувати прозорість і ефективно комунікувати з різними аудиторіями в умовах сучасного публічного управління. .

Основні завдання вивчення дисципліни «Комунікації в публічному управлінні» полягають у вивченні теоретичних основ комунікацій; формування практичних навичок комунікації; володіння онлайн-інструментами для співпраці; сприяння розвитку критичного мислення та формування професійної етики.

В результаті вивчення курсу «Комунікації в публічному управлінні» здобувачі повинні **знати:**

- теоретичні основи комунікації;
- особливості комунікаційних процесів в органах державної влади та місцевого самоврядування;
- роль комунікації у формуванні політики та прийнятті рішень;
- законодавчу базу, що регулює діяльність у сфері комунікацій;
- різноманітні види та канали комунікації;
- техніки ефективного спілкування (активне слухання, ведення переговорів, публічні виступи тощо).

уміти:

- ефективно комунікувати з різними цільовими аудиторіями, використовуючи різні канали та форми комунікації;
- застосовувати принципи ділового спілкування та ведення переговорів;
- використовувати сучасні ІКТ для вирішення професійних завдань;
- використовувати різні ІКТ для пошуку інформації та надання публічних послуг;
- застосовувати онлайн-інструменти для співпраці та управління проєктами;
- використовувати електронні інструменти для ефективного виконання завдань публічного управління;
- працювати з відкритими даними;
- дотримуватися етичних принципів використання ІКТ.

4. Компетентності та програмні результати навчання

У результаті вивчення освітнього компоненту «Комунікації в публічному управлінні» здобувачі вищої освіти отримують програмні компетентності та програмні результати навчання, які визначені в Стандарті вищої освіти зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування та освітньо-професійній програмі «Публічне управління та адміністрування» підготовки магістрів.

Інтегральна компетентність

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері комунікацій та взаємодії.

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 17. Здатність до міжособистісної взаємодії.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК02. Здатність будувати ефективні комунікації з різними цільовими аудиторіями (громадяни, ЗМІ, бізнес, міжнародні організації) з використанням відповідних каналів і форматів.

СК03. Здатність проводити ефективні публічні виступи, презентації та обговорення, використовуючи різноманітні комунікативні інструменти.

СК07. Здатність здійснювати комунікаційну підтримку процесу прийняття рішень на різних рівнях управління.

СК08. Здатність виявляти та вирішувати конфлікти, використовуючи комунікативні методи.

СК09. Здатність розробляти та впроваджувати комунікаційні стратегії, що відповідають цілям установи.

СК10. Здатність проводити комунікаційний аудит та аналізувати ефективність комунікаційних кампаній.

СК11. Здатність формувати позитивний імідж організації та її лідерів.

СК12. Здатність використовувати соціальні медіа та інші цифрові інструменти для комунікації з громадськістю та співробітниками.

СК13. Здатність аналізувати дані з соціальних мереж та інших цифрових джерел для прийняття рішень.

СК15. Здатність ефективно реагувати на кризові ситуації та управляти репутацією організації в умовах кризи.

СК16. Здатність розробляти і впроваджувати плани кризових комунікацій.

Програмні результати навчання:

РН03. Знати теоретичні та прикладні засади сучасних інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) та їх використання у сфері комунікацій.

РН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, розробляти та реалізовувати комунікаційні стратегії, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз результатів, формулювання обґрунтованих висновків.

5. Інформаційний обсяг освітнього компоненту

5.1. Перелік лекційних завдань

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
Змістовний модуль 1. Теоретичні основи комунікацій в публічному управлінні.			
1	Комунікації в системі органів публічного управління. Види, форми, рівні комунікації.	2	1
2	Канали, методи та засоби комунікації. Психологічні аспекти комунікації.	2	1
3	Державна інформаційна політика. Основні напрями, суб’єкти, гарантії та права на інформацію.	2	1
4	Державна політика забезпечення інформаційної безпеки України: виклики та перспективи.	2	1
Змістовний модуль 2. Комунікаційні технології в публічному управлінні.			
5	Комунікаційні стратегії в публічному управлінні: формування та реалізація. Роль комунікацій в ефективному публічному управлінні.	2	1
6	Використанні соціальних мереж та цифрових платформ у комунікаційній політиці публічного управління. Цифрова трансформація комунікацій. Форми та методи консультацій з громадськістю.	2	1
7	Комунікаційні кампанії органів публічного управління. Стратегії ефективної комунікації.	2	1
8	Комунікативні аспекти формування кадрового потенціалу державної служби в умовах післявоєнного відновлення: інформаційна взаємодія, освітні практики, мобільність	2	1
Разом за ОК:		16	14

5.2. Перелік практичних робіт

№ з/п	Назва практичної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Аналіз комунікаційної ситуації в конкретному органі державної влади.	2	0,5
2	Розробка сценарію комунікаційної кампанії з актуальної соціальної проблеми.	2	1
3	Моделювання комунікаційних процесів в умовах кризи.	2	1
4	Розробка медіа-плану для комунікаційної кампанії органу публічного управління.	2	1
5	Створення контент-плану для соціальних мереж органу державної влади.	2	1
6	Організація онлайн-консультацій з громадськістю.	2	1
7	Оцінка ефективності комунікаційної кампанії.	2	0,5
Всього за ОК:		14	6

5.3. Перелік завдань до самостійної роботи

№ з/п	Зміст завдань	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Тема: Комунікації в системі органів публічного управління. Види, форми, рівні комунікації. Опрацювати матеріал і виконати завдання: - Проаналізуйте комунікаційні процеси в одному з органів публічного управління (на вибір). - Складіть схему комунікаційних потоків між органом влади, громадянами, бізнесом та іншими зацікавленими сторонами (стейкхолдерами). - Визначте основні проблеми та недоліки в комунікаційній діяльності цього органу. - Запропонуйте рекомендації щодо покращення комунікацій. Виконати інтерактивне завдання. Розв'язати тест (Google-форми).	8	10
2	Тема: Канали, методи та засоби комунікації. Психологічні аспекти комунікації. Опрацювати матеріал і виконати завдання: - Оберіть будь-яку актуальну соціальну проблему та проаналізуйте, як різні групи населення (молодь, люди похилого віку, національні меншини) сприймають інформацію про цю проблему. - Визначте основні бар'єри в комунікації з цими групами та запропонуйте способи їх подолання. Виконати інтерактивне завдання. Розв'язати тест (Google-форми).	8	10
3	Тема: Державна інформаційна політика. Основні напрями, суб'єкти, гарантії та права на інформацію. Опрацювати матеріал і виконати завдання: - Ознайомтеся з законодавством України, що регулює доступ до публічної інформації. - Складіть порівняльну таблицю прав громадян на інформацію в	8	10

	Україні та в одній із західноєвропейських країн. 3. Проаналізуйте практику реалізації права на інформацію в Україні на конкретному прикладі. Виконати інтерактивне завдання. Розв'язати тест (Google-форми).		
4	<i>Тема:</i> Забезпечення інформаційної безпеки України. Опрацювати матеріал і виконати завдання: 1. Проаналізуйте останні кібератаки на державні установи України. 2. Оцініть рівень кібербезпеки в Україні та запропонуйте заходи щодо його підвищення. Виконати інтерактивне завдання. Розв'язати тест (Google-форми).	8	10
5	<i>Тема:</i> Стратегічні та кризові комунікації. Бюджетування та оцінка ефективності. Опрацювати матеріал і виконати завдання: 1. Оберіть один з органів державної влади і розробіть стратегію комунікації на випадок виникнення надзвичайної ситуації. 2. Складіть план дій, визначте відповідальних осіб, розробіть шаблони повідомлень для різних аудиторій. Виконати інтерактивне завдання. Розв'язати тест (Google-форми).	8	10
6	<i>Тема:</i> Формування та реалізація комунікаційних стратегій органів публічного управління. Опрацювати матеріал і виконати завдання: 1. Створіть контент-план для сторінки органу публічного управління в соціальній мережі Facebook на один місяць. 2. Визначте тематику публікацій, розробіть візуальний стиль, складіть графік публікацій. Виконати інтерактивне завдання. Розв'язати тест (Google-форми).	8	10
7	<i>Тема:</i> Комунікації в соціальних мережах. Цифрова трансформація комунікацій. Форми та методи консультацій з громадськістю. Опрацювати матеріал і виконати завдання: 1. Проаналізуйте досвід використання онлайн-консультацій з громадськістю в одному з українських міст. 2. Оцініть ефективність цього інструменту та запропонуйте рекомендації щодо його вдосконалення. Виконати інтерактивне завдання. Розв'язати тест (Google-форми).	6	8
8	<i>Тема:</i> Комунікаційні кампанії органів публічного управління. Стратегії ефективної комунікації. Опрацювати матеріал і виконати завдання: 1. Оберіть будь-яку державну програму і розробіть комунікаційну кампанію для її популяризації серед цільової аудиторії.	6	8

2. Визначте ключові повідомлення, канали комунікації, бюджет кампанії. Виконати інтерактивне завдання. Розв'язати тест (Google-форми).		
Всього за ОК:	60	76

6. Система оцінювання та вимоги

Контроль успішності навчання здобувачів проводиться у формах вхідного, поточного і підсумкового контролю.

Вхідний контроль якості навчання здійснюється на початку курсу проведенням перевірки залишкових знань здобувачів за ОК, що забезпечують вивчення даного освітнього компоненту (діагностика первинних знань здобувачів).

Формами поточного контролю є:

- тестування знань здобувачів за темами;
- виконання інтерактивних завдань;
- виконання і захист практичних робіт;
- усне опитування.
- підготовка доповідей, повідомлень, презентацій.

Підсумковий контроль – *екзамен*.

Нарахування балів:

Вид роботи, що підлягає контролю	Максимальна кількість оціночних балів	
	Денна	Заочна
Змістовний модуль 1. Теоретичні основи комунікацій в публічному управлінні.		
Лекційний курс *	0	0
Практичні роботи*	25	25
Самостійна робота*	10	10
Доповіді	15	15
Всього за змістовний модуль 1	50,0	50,0
Змістовний модуль 2. Комунікаційні технології в публічному управлінні.		
Лекційний курс *	0	0
Практичні роботи*	25	25
Самостійна робота*	10	10
Доповіді	15	15
Всього за змістовний модуль 2	50,0	50,0

***Є можливість визнання результатів неформальної освіти відповідно до п.2 Положення про порядок перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) в Одеському національному технологічному університеті.**

Критерії оцінювання програмних результатів навчання здобувачів
Практичні роботи (оцінювання однієї роботи)

4,5 - 5 балів	Практична відпрацьована та вчасно захищена, надані повні обґрунтовані відповіді	відмінно
4,0 - 4,4 балів	Практична відпрацьована та вчасно захищена, при відповіді допущені неточності	дуже добре
3,5 – 3,9 балів	Практична відпрацьована, відповіді неповні, допущені помилки	добре
2,1 – 3,4 балів	Практична відпрацьована, відповіді незадовільні, допущені грубі помилки	достатньо
0-2 балів	Практична не відпрацьована або дані незадовільні відповіді	незадовільно

Самостійна робота (за один модуль згідно відсотку виконання)

9,0-10,0	90 - 100 %	відмінно
8,0 -8,9	74 – 89%	дуже добре
7,0 – 7,9	60 – 73%	добре
5,0 – 6,9	35 – 59 %	достатньо
0 – 4,9	0-35 %	незадовільно

Підготовка доповідей з презентаціями
(оцінка за одну доповідь, планується 3 доповіді на один модуль)

4,1-5,0	Доповідь підготовлена на актуальну тематику, має якісну презентацію та вчасно захищена, надані повні обґрунтовані відповіді на поставлені запитання	відмінно
3,1 -4,0	Доповідь підготовлена, має презентацію, при відповіді на питання допущені неточності	дуже добре
2,1 – 3,0	Доповідь підготовлена, має презентацію, але доповідач доповідає невпевнено, відповіді на питання неповні, допущені помилки	добре
1,1 – 2,0	Доповідь підготовлена, має презентацію, але доповідач доповідає невпевнено, відповіді на питання незадовільні, допущені грубі помилки	достатньо
0 – 1	Доповідь підготовлена на низькому рівні або відсутня	незадовільно

7. Засоби діагностики успішності навчання

Методи навчання, які використовуються у процесі проведення занять, а також самостійних робіт за ОК:

Лекційні заняття: Словесні методи: розповідь, пояснення, бесіда, дискусія; наочні: ілюстрація, спостереження; пояснювально-демонстраційний метод; проблемний виклад; виконання інтерактивних завдань.

Практичні заняття: аналіз і виконання конкретних ситуацій-кейсів (проблемних, звичайних, нетипових); групове обговорення питань; дискусії; інтерактивні методи навчання (робота в малих групах, кейс-метод, елементи тренінгу, технології ситуативного моделювання, технології опрацювання дискусійних питань), цифрові методи (он-лайн тестування, інтерактивні завдання).

Самостійна робота: робота з навчально-методичними матеріалами, реферування, конспектування, підготовка доповідей, презентацій, розв'язання тестів, інтерактивних завдань.

8. Інформаційні ресурси

Основні:

- 1 Войтович Н.О., Імбіровська-Сиваківська Л.А. Медіаграмотність: технології і практичне застосування/ За заг. ред. В. Ф. Іванова. Київ: Академія української преси, Центр вільної преси, 2024. 57 с
- 2 Дзяна Г. О. Ділова комунікація публічних службовців у системі публічного управління. Публічне управління : термінол. слов. / уклад. : В. С. Куйбіда, М. М. Білинська, О. М. Петроє та ін. ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петроє. Київ : НАДУ, 2018. С. 41.
- 3 Дрешпак В.М. Комунікації в публічному управлінні: навч. посіб./ В.М. Дрешпак.-Д.:ДРІДУ НАДУ, 2017.-168 с. 3.
- 4 Зражевська Н. І. Комунікаційні технології: лекції [Текст] / Н. І. Зражевська. – Черкаси: БрамаУкраїна, 2019. – 224 с
- 5 Ефективна комунікація: публічний виступ : навч. посіб. / Т. Д. Єгорова. Київ. НАДУ, 2018. 164 с
- 6 Інформаційна складова державної політики та управління : монографія / Соловійов С. Г., та ін. ; заг. ред. Грицяк Н. В. ; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Каф. інформ. політики та електрон. урядування. Київ: К.І.С., 2015. 320 с. URL: http://academy.gov.ua/NMKD/library_nadu/Monogr/e008ca03-7c8b-49fa-9a91-1769523a94c7.pdf
- 7 Інформаційно-комунікативна діяльність органів публічної влади : монографія /В. С. Куйбіда, О. В. Карпенко, А. В. Дуда [та ін.] ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, О. В. Карпенка. Київ. ЦП “Компрінт”, 2018. 364 с.
- 8 Карпенко О. В., Соловійов С. Г. Комунікативна діяльність в публічному управлінні. Публічне управління : термінол. слов. / уклад. : В. С. Куйбіда, М. М. Білинська, О. М. Петроє та ін. ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петроє. Київ : НАДУ, 2018. С. 71.
- 9 Комунікативна діяльність в державному управлінні : навч. пос. / Н.М. Драгомирецька, К.С. Кандагура, А.В. Букач. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2017 – 180 с
- 10 Комунікації в публічному управлінні: аспекти організаційної культури та ділового спілкування : [Навч. посіб.] / уклад.: Гошовська В. А. та ін. – Київ : К. І. С., 2016. – 130 с. – (Серія«Бібліотечка лідера місцевого самоврядування»).
- 11 Практичний посібник для працівників комунікаційних структур в органах влади [Електронний ресурс] / упоряд. З. Казанжи. – Київ, 2016. – 112 с. – Режим доступу : <http://imi.org.ua/wp-content/uploads/2017/06/posibnyk.pdf>
- 12 Сивак Т. В. Стратегічні комунікації у системі публічного управління України: монографія. Київ: НАДУ, 2019. 336 с
- 13 Стратегічні комунікації для безпекових і державних інституцій : практичний посібник / [Л. Компанцева, О. Заруба, С. Череватий, О. Акульшин; за заг. ред. О. Давліканової, Л. Компанцевої]. – Київ: ТОВ «ВІСТКА», 2022. – 278 с.
- 14 Чукут С.А., Джига Т.В. Комунікативна політика в органах державної влади (Опорний конспект до дистанційного курсу): Навчальний посібник. – К.: Секретаріат КМУ , 2017. – 117 с.

Додаткові:

- 15 Базові поняття стратегічних комунікацій: стандарти на основі документів НАТО (англійсько-український та українсько-англійський словник) / Л. Компанцева, О. Акульшин, Н. Акульшина, Т. Дедушкіна, О. Заруба, О. Зубченко, І. Хома, Н. Чернігівська. Київ : НА СБУ, 2019. 366 с.
- 16 Бухтатий О. Є. Становлення та розвиток системи публічних комунікацій як чинник демократичного державотворення України : автореф. дис. ... д-ра 391 держ. упр. Київ, 2018. 39 с

- 17 Ганущин С. Адаптація до предметності державного управління наукових підходів, теорій і моделей комунікацій. Ефективність державного управління. 2016. Вип. 3 (48). С. 76–86. URL: http://www.lvivacademy.com/vidavnitstvo_1/edu_48/fail/9.pdf
- 18 Збираник Ю. В. Перспективи розвитку комунікаційної політики у публічному управлінні. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2018. URL: http://www.dy.nayka.com.ua/pdf/3_2018/102.pdf
- 19 Іващенко С. Р. Роль соціальних мереж (Facebook) у комунікаційному процесі сфери громадського здоров'я. Україна. Здоров'я нації. 2017. № 3. С. 323–324.
- 20 Кандзюба С. Регіональна хмара публічного управління як складова електронного уряду України. Аспекти публічного управління. 2020. №7(12). С. 28–37
- 21 Комунікаційна стратегія Міністерства закордонних справ України. URL: <https://mfa.gov.ua/storage/app/sites/1/Стратегії/communication-strategy.pdf>
- 22 Комунікаційна стратегія Конституційного суду України 2022-2025 URL: https://ccu.gov.ua/sites/default/files/komunikaciyna_strategiya_2022-2025.pdf
- 23 Комунікаційна стратегія Бердянської міської ради та її виконавчих органів, 2019. URL: <http://pleddg.org.ua/wp-content/uploads/2019/11/BerdianskCommunication-Strategy.pdf>
- 24 Павленко Є. М. Підходи до модернізації сучасної моделі комунікативної політики органів публічної влади України. Публічне управління та митне адміністрування. 2021. № 2 (29). С. 29–36. URL: <http://customsadmin.umsf.in.ua/archive/2021/2/7.pdf>
- 25 Пахомова Т. І. Комунікації в системі публічної служби. Публічне управління : термінол. слов. / уклад. : В. С. Куйбіда, М. М. Білінська, О. М. Петроє та ін. ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білінської, О. М. Петроє. Київ : НАДУ, 2018. С. 71.
- 26 Пеліванова Н. І. Правове регулювання публічних консультацій: міжнародні стандарти та завдання для України. Головний редактор. 2019. С. 73.
- 27 Присяжнюк П. Комунікативні моделі: генеза та сучасний стан. Актуальні Проблеми Державного Управління. 2019. № 2 (56). С. 52–58.
- 28 Путівник з ефективних комунікацій для ГО. URL: <https://eef.org.ua/report/putivnyk-z-efektyvnyh-komunikatsij-dlya-go/>
- 29 Рачинська О. А. Оптимізація механізмів комунікативної взаємодії у сфері публічного управління. Інвестиції: практика та досвід 2019. № 4. С. 158- 164. URL: http://www.investplan.com.ua/pdf/4_2019/27.pdf
- 30 Самофалов Д.О. Моделі комунікативної діяльності в публічному адмініструванні громадського здоров'я: зарубіжний та український підходи. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 9. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1728>
- 31 Чумакова Г.В., Бондаренко В.А. Інноваційні стратегії удосконалення системи надання публічних послуг в об'єднаних територіальних громадах під час воєнного стану. «Наукові інновації та передові технології» (Серія «Управління та адміністрування», Серія «Право», Серія «Економіка», Серія «Психологія», Серія «Педагогіка»): журнал. 2024. № 6(34) 2024. С. 1674. URL: <http://perspectives.pp.ua/index.php/nauka/issue/archive>
- 32 Чумакова Г.В., Рябков В.О. Вплив інноваційних технологій на оптимізацію комунікаційних процесів в публічному управлінні під час воєнного стану. Актуальні аспекти соціально-економічного розвитку України: погляд молоді. Матеріали VI Всеукраїнської студентської науково-практичної конференції 17-18 квітня 2024 року. Одеса: Одеський національний технологічний університет, 2024. С. 227-229. URL: https://ontu.edu.ua/download/konfi/2024/Conference_abstract-17-18-04-24.pdf

Інформаційні ресурси

- 33 Офіційний веб-портал «Законодавство України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
- 34 Урядовий портал. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>

- 35 Офіційний веб-портал Міністерства юстиції України. URL: <https://minjust.gov.ua/>
- 36 Офіційний веб-портал Міністерства цифрової трансформації України. URL: <https://thedigital.gov.ua/>
- 37 Деякі питання цифрового розвитку : Постанова Кабінету Міністрів України від 30 січня 2019 р. № 56. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/56-2019-p#Text>
- 38 Постанова Кабінету Міністрів України від 12 березня 2022 р. № 263 «Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно-комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану» [Електронний ресурс] // Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/263-2022-%D0%BF#Text>
- 39 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2022 р. № 1026-р «Про виділення коштів з резервного фонду державного бюджету для забезпечення функціонування цифрового ефірного мовлення» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-vidilennya-koshtiv-z-rezervnogo-fondu-derzhavnogo-byudzhetu-s1026-151122>
- 40 Про схвалення Концепції розвитку цифрових компетентностей та затвердження плану заходів з її реалізації: розпорядження Кабінету Міністрів України від 3 березня 2021 р. № 167 р [Електронний ресурс] // Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/167>
- 41 Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13.01.2011. № 2939-VI. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 32. ст. 314. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>
- 42 Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні : Закон України від 03.07.2020 р. № 2782-XII. Відомості Верховної Ради України. 1993. № 1. ст. 1. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2782-12#Text>
- 43 Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021- 2027 роки : Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2020 р. № 695. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/695-2020-%D0%BF#Text>
- 44 Про електронні комунікації. Закон України від 16.12.2020 № 1089-IX [Електронний ресурс] // Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1089-20#Text>
- 45 Про основні засади забезпечення кібербезпеки України : Закон України від 01.08.2021 р. 2163-VIII. Відомості Верховної Ради. 2017. № 45. ст. 403. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2163-19?find=1&text#Text>
- 46 Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні : Розпорядження КМУ від 15.05.2013 р. № 386-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/386-2013-%D1%80#Text>
- 47 Єдиний державний портал адміністративних послуг. Офіційний портал веб - сайт. URL: <https://posluga.gov.ua/>
- 48 Система електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “ТРЕМБІТА”. URL:
- 49 Про доступ до публічної інформації / Верховна Рада України; Закон від 13.01.2011 № 2939-VI . – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2939-17>
- 50 Рекомендації Національного агентства України з питань державної служби (НАДС) від 15.03.2022 щодо інформаційного наповнення внутрішніх каналів комунікації державних органів веб-сайт. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://nads.gov.ua/news/vnutrishni-komunikaciyi-i-voynennij-ta-pislyavoyennij-period-praktichni-poradi-dlya-sluzhb-upravlinnya-personalom>
- 51 Національний інститут стратегічних досліджень / стаття [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://niss.gov.ua/news/komentari-ekspertiv/ohlyad-instrumentiv-pidtrymky-finansovoyi-stiykosti-v-umovakh-voynennoho-3>

9. Політика освітнього компоненту

Політика всіх освітніх компонент в ОНТУ є уніфікованою та визначена з урахуванням законодавства України, Корпоративного кодексу ОНТУ, Кодексу академічної доброчесності ОНТУ, Положенням про організацію освітнього процесу ОНТУ, Положенням про порядок перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) в ОНТУ, вимог ISO 9001:2015 та роботодавців

Викладач

Ганна ЧУМАКОВА

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри
публічного управління та адміністрування

Протокол № 9 від 18.03.2025 р.
Завідувач кафедри ПУтаА

Олена НІКОЛЮК

ПОГОДЖЕНО:
Гарант ОП Публічне управління
та адміністрування,
професор кафедри ПУА

Олександр РАДЧЕНКО